

RESPONSABLES LEGAUX DE L'ENFANT

Responsable 1 Mère Père Tuteur Autre (préciser) :

NOM : PRENOM :

Profession :

Adresse :

Code postal Ville :

L'élève habite à cette adresse : Oui Non

Téléphone : Port. : Pro. :

Mail :

Responsable 2 Mère Père Tuteur Autre (préciser) :

NOM : PRENOM :

Profession :

Adresse :

Code postal Ville :

L'élève habite à cette adresse : Oui Non

Téléphone : Port. : Pro. :

Mail :

TIERS DELEGATAIRE (personne physique ou morale)

Lien avec l'élève (*) :

Fournir une copie de la décision du juge aux affaires familiales

NOM : PRENOM :

Profession : Organisme :

Adresse :

Code postal Ville : :

L'élève habite à cette adresse : Oui Non

Téléphone : Port. : Pro. :

Mail :

* Ascendant/Fratrie/Autre membre de la famille/Educateur/Assistant familial/Garde d'enfant/Autre lien (à préciser) ou Aide Sociale à l'Enfance (pour responsable moral)

FRERES ET SŒURS

NOM	Prénom	Date de naissance	Etablissement fréquenté	Classe

AUTORISATIONS

J'autorise mon enfant à être filmé et photographié* : Oui Non

* Les films et photos sont susceptibles d'être utilisés dans le cadre des publications municipales.

J'accepte de communiquer mon adresse (postal et courriel) aux associations de parents d'élèves :
Oui Non

SIGNATURES

Je certifie l'exactitude des renseignements fournis dans le présent document

A _____, le _____

Signature responsable légal 1

Signature responsable légal 2

Protection des données personnelles : les informations recueillies par le Service d'Accueil Scolaire font l'objet d'un traitement destiné à la gestion des demandes de dérogation qui seront examinées par la Commission ad hoc. Elles sont réservées à l'usage de la Ville. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous bénéficiez d'un droit d'opposition, d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à l'Hôtel de Ville de Hettange-Grande, 8, place de la Mairie 57330 Hettange-Grande.

Partie réservée à l'administration

Pièces scannées le : _____ Dossier saisi le : _____ par _____

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Décision municipale en date du :

Je soussigné(e) **Roland BALCERZAK, Maire** autorise cette inscription à l'école :

Cachet et signature :

Documents à fournir lors de l'inscription :

- Livret de famille ou extrait d'acte de naissance
- Justificatif de moins de 3 mois
- Carnet de vaccination de l'enfant (pages 90 à 93)
- En cas de déménagement, le certificat de radiation délivré par l'ancienne école
- La décision du juge en cas de divorce ou de séparation fixant la résidence de l'enfant