



hettange-grande
sœtrich

MAIRIE DE HETTANGE-GRANDE
CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
(Moselle)
8 000 habitants

Chargé de mission politique sociale

Sous la responsabilité du Président du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS), le/la Chargé/Chargée de mission Politique Sociale a en responsabilité le fonctionnement du Centre Communal d'Action Social.

Missions :

Recenser, centraliser et analyser les besoins sociaux de la population hettangeoise
Apporter un conseil technique auprès du Président du CCAS et du Conseil d'Administration
Contribuer à la réflexion et à la mise en place des projets portés sur le territoire dans le cadre de la politique sociale
Être force de proposition dans l'adaptation de cette politique au territoire en lien avec les partenaires locaux et institutionnels
Participer à la conduite de projets spécifiques et à son évaluation
Assurer une veille juridique
Assurer les tâches administratives courantes
Assurer l'accueil des usagers et les assister dans leurs démarches
Instruire des dossiers de fonds
Produire des tableaux de bord mensuels et un rapport annuel de son activité

Formation :

De formation supérieur dans les domaines du social
Equivalence en matière d'expérience dans des missions analogues

Profil souhaité :

Autonomie et rigueur
Avoir des connaissances obligatoires en politique sociale et en environnement territorial
Connaître les enjeux, les évolutions et le cadre réglementaire des politiques publiques notamment en matière sociale
Maîtriser les outils de bureautique
Posséder des qualités rédactionnelles importantes

Condition d'embauche :

Poste ouvert aux titulaires et non titulaires de droit privé ou public

Recrutement par voie de mutation, de détachement ou contractuelle

Rémunération statutaire avec avantages : régime indemnitaire, participation mutuelle et prévoyance

Le poste est à pourvoir rapidement et le salaire est à convenir selon profil et expérience

Candidatures :

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Maire de Hettange-Grande

Hôtel de Ville

8, place de la Mairie

57330 Hettange-Grande

Ou par e-mail : rh@hettange-grande.fr

Votre dossier de candidature doit comprendre une lettre de motivation et un CV détaillé.